Wypełnia Zespół Kierunku							
	Nazwa modułu (bloku przedmiotów): **PRZEDMIOTY KIERUNKOWE**				Kod modułu: B		
	Nazwa przedmiotu: **Procedury i uczestnicy procesu zamówień publicznych**				Kod przedmiotu: 9.		
	Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł**: Instytut Ekonomiczny**						
	Nazwa kierunku: ***studia menadżersko - prawne***						
	Forma studiów: **niestacjonarne**		Profil kształcenia: **praktyczny**		Poziom kształcenia: **studia II stopnia**		
	Rok / semestr: **I/I**		Status przedmiotu /modułu: **obowiązkowy**		Język przedmiotu / modułu: **polski**		
	Forma zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	Seminarium	inne (wpisać jakie)
	Wymiar zajęć (godz.)		**20**				

Koordynator przedmiotu / modułu	dr Grażyna Cern
Prowadzący zajęcia	dr Grażyna Cern
Cel kształcenia przedmiotu / modułu	1. Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami udzielania zamówień publicznych C2 Nauka stosowania procedur ujętych w ustawie Prawo zamówień publicznych 2. Wdrożenie umiejętności przygotowywania dokumentacji przetargowej C4 Wykorzystanie narzędzi elektronicznych w procedurze zamówień publicznych 3. Zasady odpowiedzialności z tytułu naruszenia ustawy PZP
Wymagania wstępne	Brak wymagań wstępnych

EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Nr efektu uczenia się/ grupy efektów	Opis efektu uczenia się	Kod kierunkowego efektu uczenia się
Wiedza (*Ma pogłębioną wiedzę w zakresie...)*		
1	zasad ujętych w ustawie: Prawo zamówień publicznych	K2P_W02
Umiejętności *(Potrafi…)*		
2	potrafi stosować mechanizmy sprzyjające racjonalnemu, efektywnemu i uczciwemu gospodarowaniu środkami publicznymi	K2P_U01
3	potrafi przygotować dokumentację przetargową potrafi określić zasady, formy jak i tryby udzielania zamówień publicznych	K2P_U05
Kompetencje społeczne *(Jest gotów do …)*		
4	rozwijania wzorów właściwego postępowania w zakresie stosowania zasad odpowiedzialności z tytułu naruszenia ustawy oraz stosowania środków ochrony prawnej	K2P_K01

TREŚCI PROGRAMOWE

Ćwiczenia

Pojęcie prawa zamówień publicznych i jego rola w gospodarce. Instrumenty prawne regulujące system zamówień publicznych w Polsce i ich ewolucja. Zakres podmiotowy ustawy. Zakres przedmiotowy ustawy: dostawy, roboty budowlane, usługi. Wyłączenia stosowania ustawy (całkowite i częściowe). Progi kwotowe i zamówienia wielorodzajowe. Zasady udzielania zamówień: zasada prymatu trybów przetargowych, równości przedsiębiorców, jawności, przejrzystości, bezstronności i obiektywizmu, pisemności uczciwej konkurencji. Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: opis przedmiotu zamówienia, ustalenie wartości zamówienia, specyfikacja istotnych warunków zamówienia. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego: obowiązki zamawiającego, wspólne udzielenie zamówienia, wyłączenie osób wykonujących czynności w postępowaniu, komisja przetargowa, dopuszczalność ubiegania się o zamówienie, wykluczenie wykonawców. Wszczęcie postępowania: zasady dotyczące ogłoszeń, złożenie oferty, odrzucenie oferty

przetargowej, wybór najkorzystniejszej oferty, aukcja elektroniczna, unieważnienie postępowania. Tryby udzielania zamówień publicznych: przetarg nieograniczony i ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem i bez ogłoszenia, dialog konkurencyjny, zamówienia z wolnej ręki, zapytanie o cenę, licytacja elektroniczna. Umowy ramowe i dynamiczny system zakupów. Zamówienia publiczne a koncesje na roboty budowlane i usługi. Środki ochrony prawnej. Kontrola udzielania zamówień publicznych. Odpowiedzialność za naruszenie przepisów ustawy. Status Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Organizacja Urzędu Zamówień Publicznych.

Literatura podstawowa	1. *Zamówienia publiczne w 3 krokach* red. A. Hryc-Ląd, M. Czeluśniak 2. E. Cierlica, M.Olszewska – Kazanecka, *Słownik zamówień publicznych*, Wyd. Wiedza i Praktyka, Warszawa 2017
Literatura uzupełniająca	1. M. Śledziewska, *Proces udzielania zamówień publicznych po nowelizacji PZP*.
Metody kształcenia	prezentacje multimedialne, analiza studium przypadku, praca w grupach połączona z dyskusją i analizą tekstów oraz danych empirycznych w zakresie procedur zamówień publicznych.

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się/grupy efektów
Przygotowanie i prezentacja referatu		1-3
Analiza studium przypadku		1-3
Obserwacja aktywności w pracy zespołowej		4
Formy i warunki zaliczenia	Zaliczenie na podstawie pozytywnej oceny przygotowanego i zaprezentowanego referatu oraz analizy studium przypadku, a także aktywności w pracy zespołowej podczas ćwiczeń.	

NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Rodzaj działań/zajęć	Liczba godzin	
	Ogółem	W tym zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym
Udział w wykładach		-
Samodzielne studiowanie		
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach	20	20
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	15	15
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	15	15
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	5	5
Udział w konsultacjach	1	
Inne	0	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	56	55
Liczba punktów ECTS za przedmiot	**2**	
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny naukowej	**Nauki o zarządzaniu i jakości 0,5** **Nauki prawne 1,5**	
Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi	**2**	
Liczba punktów ECTS za zajęciach wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	0,75	